

Dette dokument er oversat ved hjælp af AI. I tilfælde af fejl eller uoverensstemmelser er den engelske version gældende. Denne kan findes på <https://investors.installergroup.com/corporate-governance/policies-charters>

Leverandøradfærdskodeks

vedrørende

InstallatørGruppen A/S
(CVR no. 43 89 18 71)

Indhold

	Side
1 Forord	3
2 Formål – Hvorfor har vi et Leverandøradfærdskodeks?	3
3 Anvendelsesområde – Hvem skal følge kodekset?	3
4 Roller og ansvar	3
5 Gældende lovgivning	4
6 Grundlæggende principper for vores etiske adfærd	4
7 Indberetning af bekymringer og mistanke	10

1 Forord

- 1.1 Vores forpligtelse til ansvarlig forretningsadfærd kan kun indfries, hvis vores leverandører og forretningspartnere også handler i overensstemmelse med vores værdisæt. Derfor er dette Leverandøradfærdskodeks ("Leverandørkodekset") udarbejdet for tydeligt at kommunikere vores krav til vores leverandører.
- 1.2 Vores leverandører forventes at overholde disse krav i hele deres forhold til InstallatørGruppen A/S ("InstallatørGruppen") og sammen med sine datterselskaber ("Gruppen").

2 Formål – Hvorfor har vi et Leverandøradfærdskodeks?

- 2.1 Hos InstallatørGruppen fremmer vi virksomhedsansvar og bæredygtighed, herunder i vores forsyningskæder. Vi samarbejder tæt med vores leverandører og partnere for at nå dette mål. Derfor har vi udarbejdet dette Leverandøradfærdskodeks for at illustrere, hvad vi forventer af vores leverandører og partnere.
- 2.2 Dette Leverandøradfærdskodeks opsummerer de grundlæggende etiske holdninger og integritetsstandarder, der deles på tværs af alle virksomheder i Gruppen. Det skitserer vores vigtigste etiske principper og krav vedrørende emner, der kan have betydelige forretningsmæssige, juridiske og omdømmemæssige konsekvenser, hvis de håndteres forkert.
- 2.3 Ved udvælgelse af nye leverandører vil der blive lagt vægt på sociale, miljømæssige og integritetsmæssige standarder. Dette Kodeks dækker menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, børns rettigheder, miljø og korruption.

3 Anvendelsesområde – Hvem skal følge kodekset?

- 3.1 Leverandørkodekset gælder for leverandører – herunder entreprenører, agenter og konsulenter – der har en kontraktmæssig forpligtelse til at overholde det. Dette omfatter leverandørernes medarbejdere på alle niveauer, bestyrelsesmedlemmer, indlejet personale, konsulenter og andre, der handler på vegne af eller repræsenterer leverandøren.
- 3.2 InstallatørGruppen forventer desuden, at leverandører gør deres bedste for at sikre, at tilsvarende standarder overholdes inden for deres egen indflydelsessfære, særligt af deres egne leverandører.

4 Roller og ansvar

- 4.1 Leverandører til Gruppen skal levere varer og tjenesteydelser, der er produceret i overensstemmelse med gældende love, regler og dette Kodeks. Derudover skal leverandører kommunikere Kodekset til deres underentreprenører og overvåge implementeringen heraf.

- 4.2 En leverandør skal på InstallatørGruppens anmodning kunne dokumentere overholdelsen af Kodekset. Sådant dokumentation kan være en egen-erklæring, opfølgingsmøder, due diligence fra en ekstern tjenesteudbyder og/eller inspektion af arbejdsforholdene på produktionssteder efter InstallatørGruppens skøn. Leverandører er forpligtet til at oplyse navn og kontaktoplysninger for enhver underentreprenør, som InstallatørGruppen ønsker at inspicere.

5 Gældende lovgivning

- 5.1 Leverandører skal overholde gældende love og regler i deres oprindelsesland og i de lande, hvor de opererer. Leverandører forventes at handle i overensstemmelse med relevante internationale konventioner og retningslinjer fastsat af internationale organisationer, herunder FN og Organisationen for Økonomisk Samarbejde og Udvikling (OECD).
- 5.2 Hvis der er uoverensstemmelse mellem gældende love, regler og Leverandørkodekset eller kravene i kontrakten med leverandøren, skal leverandøren følge de strengeste krav.
- 5.3 Endvidere må leverandører ikke deltage i aktiviteter – selv om de er lovlige – der kan skade Gruppens omdømme. Hvis der er tvivl om, hvad der er acceptabelt, skal leverandører søge rådgivning.

6 Grundlæggende principper for vores etiske adfærd

- 6.1 Intet tvangsarbejde (ILO-konventionerne 29 og 105)
- 6.1.1 Tvangsarbejde, gældsaseret arbejde eller ufrivilligt fængselsarbejde må ikke anvendes. Hvis frivilligt fængselsarbejde anvendes af vores leverandører, skal dette godkendes særskilt af InstallatørGruppen.
- 6.1.2 Medarbejdere må ikke pålægges at deponere penge eller identitetsdokumenter hos deres arbejdsgiver og skal frit kunne forlade deres arbejdsgiver med rimeligt varsel.
- 6.2 Foreningsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konventionerne 87, 98, 135 og 154)
- 6.2.1 Medarbejdere har ret til frit at tilslutte sig eller danne fagforeninger efter eget valg og til at deltage i kollektive forhandlinger. Arbejdsgiveren må ikke gribe ind i eller hindre dannelsen af fagforeninger eller kollektive forhandlinger.
- 6.2.2 Arbejdsgiveren skal opretholde en åben holdning over for fagforeningsaktiviteter og deres organisatoriske aktiviteter.
- 6.2.3 Medarbejderrepræsentanter må ikke diskrimineres og skal have adgang til at udføre deres repræsentative opgaver på arbejdspladsen.

- 6.2.4 Hvis retten til foreningsfrihed og/eller kollektive forhandlinger er begrænset ved lov, skal arbejdsgiveren tilskynde til og ikke hindre udviklingen af alternative former for uafhængige og frie arbejdstagersammenslutninger og forhandlinger.
- 6.3 Intet børnearbejde (FN's Børnekonvention; ILO-konventionerne 138, 182, 79; ILO-anbefaling 146)
- 6.3.1 For arbejde, der skal udføres på en måde eller under omstændigheder, der kan bringe sundhed, sikkerhed eller sædelighed i fare, er minimumsalderen for arbejdstagere den højeste af følgende: 18 år; den nationale minimumsalder for beskæftigelse; eller den alder, hvor den obligatoriske skolegang slutter.
- 6.3.2 De typer af beskæftigelse eller arbejde, som ovenstående krav gælder for, skal defineres ved nationale love eller regler eller af den kompetente myndighed. Arbejdsgivere bør gennemgå nationale lovkrav og konsultere eksperter for at fastslå typen af beskæftigelse og den tilsvarende minimumsalder.
- 6.3.3 Hvis nationale love eller standarder ikke anser arbejdet for farligt, kan minimumsalderen for arbejdstagere være over 16 år, forudsat at de unge arbejdstageres sundhed, sikkerhed og sædelighed er fuldt beskyttet, og at de har modtaget tilstrækkelig specifik uddannelse eller erhvervsuddannelse.
- 6.3.4 Børnearbejde må ikke rekrutteres, hvilket defineres som arbejde udført af et barn, der er yngre end den/de ovenfor angivne minimumsalder(e).
- 6.3.5 Ingen under 18 år må udføre arbejde, der er skadeligt for deres sundhed, sikkerhed eller sædelighed, herunder natarbejde.
- 6.3.6 Politikker og procedurer for afhjælpning af børnearbejde, der er forbudt i henhold til ILO-konventionerne nr. 79, 138 og 182, skal fastlægges, dokumenteres og kommunikeres til personale og andre interesserede parter. Der skal ydes tilstrækkelig støtte til at sætte sådanne børn i stand til at deltage i og gennemføre den obligatoriske skolegang.
- 6.4 Ingen diskrimination (ILO-konventionerne 100, 111; FN's Kvindekonvention)
- 6.4.1 Der må ikke forekomme diskrimination ved ansættelse, aflønning, adgang til uddannelse, forfremmelse, afskedigelse eller pensionering på baggrund af etnisk oprindelse, religion, alder, handicap, køn, civilstand, seksuel orientering, fagforeningsmedlemskab eller politisk tilhørsforhold.
- 6.4.2 Der skal træffes foranstaltninger for at beskytte arbejdstagere mod seksuelt påtrængende, truede, krænkende eller udnyttende adfærd samt mod diskrimination eller afskedigelse på uberettigede grundlag såsom ægteskab, graviditet, forældreskab eller HIV-status.
- 6.5 Ingen hård eller umenneskelig behandling

- 6.5.1 Fysisk misbrug eller straf, trusler om fysisk misbrug, seksuel eller anden chikane, verbalt misbrug og andre former for intimidering er forbudt.
- 6.5.2 Alle former for mobning af personale og kolleger er forbudt, ligesom meget nedladende eller høj/aggressiv tale over for medarbejdere eller kolleger.
- 6.6 Sundhed og sikkerhed (ILO-konvention 155; anbefaling 164)
 - 6.6.1 Arbejdsmiljøet skal være sikkert og hygiejnisk med fokus på den fremherskende brancheviden og specifikke farer. Farlige kemikalier og stoffer skal håndteres omhyggeligt. Der skal træffes passende foranstaltninger for at forebygge ulykker og sundhedsskader ved at minimere årsagerne til arbejdspladsrisici.
 - 6.6.2 Medarbejdere skal modtage regelmæssig og dokumenteret arbejdsmiljøuddannelse, som skal gentages for nye eller omplacerede medarbejdere.
 - 6.6.3 Der skal være adgang til rene toiletfaciliteter og drikkevand og, hvor det er relevant, sanitære faciliteter til opbevaring af mad.
 - 6.6.4 Hvis der stilles indkvartering til rådighed, skal den være ren, sikker og tilstrækkeligt ventileret og skal give adgang til rene toiletfaciliteter og drikkevand
 - 6.6.5 Den virksomhed, der følger dette Kodeks, skal tildele ansvaret for arbejdsmiljø til en repræsentant for den øverste ledelse.
- 6.7 Løn (ILO-konvention 131)
 - 6.7.1 Løn og ydelser, der udbetales for en standard arbejdsuge, skal som minimum opfylde nationale lovstandarder eller branchens benchmarkstandarder, alt efter hvilken der er mest omfattende. Løn bør altid dække grundlæggende behov, herunder rådighedsbeløb.
 - 6.7.2 Alle arbejdstagere skal, inden deres ansættelse, modtage en skriftlig og forståelig kontrakt, der beskriver lønvilkårene, herunder skattebeløbet, hvis kildeskat gælder, samt betalingsmetode og lønperiode.
 - 6.7.3 Løntræk baseret på disciplinære foranstaltninger er ikke tilladt, og træk, der ikke kræves af national lovgivning, må ikke foretages uden arbejdstagerens udtrykkelige samtykke.
- 6.8 Arbejdstid (ILO-konventionerne 1, 14)
 - 6.8.1 Arbejdstiden skal overholde national lovgivning, kollektive overenskomster og branchens benchmarkstandarder og må ikke overstige de gældende internationale standarder. Arbejdstiden bør ikke regelmæssigt overstige 48 timer om ugen.

- 6.8.2 Medarbejdere skal have mindst én fridag for hver syv-dages periode.
- 6.8.3 Overarbejde skal være begrænset og frivilligt. Arbejdstiden skal til enhver tid overholde kollektive overenskomster, lovgivning og ansættelseskontrakter.
- 6.8.4 Medarbejdere skal altid modtage overarbejdsbetaling for overarbejdstimer i overensstemmelse med gældende lovgivning og aldrig under dette. Overarbejde skal kompenseres med en præmie-sats, der anbefales at være mindst 125% af den normale løn.
- 6.8.5 Arbejdstiden må kun overstige 60 timer i en syv-dages periode under særlige omstændigheder, når alle følgende betingelser er opfyldt:
- Dette er tilladt i henhold til national lovgivning;
 - Dette er tilladt i henhold til en frit forhandlet kollektiv overenskomst med en arbejdstagerorgani-sation, der repræsenterer en væsentlig del af arbejdsstyrken;
 - Der træffes passende sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte arbejdstagernes sundhed og sikkerhed; og
 - Arbejdsgiveren kan påvise ekstraordinære omstændigheder, såsom uventede produktions-toppe, ulykker eller nødsituationer.
- 6.9 Fast ansættelse
- 6.9.1 Forpligtelser over for arbejdstagere i henhold til internationale konventioner, nationale love og reg-ler vedrørende fast ansættelse må ikke omgåes ved brug af kortfristede kontrakter (f.eks. kontrakt-arbejde, daglejere, hjemmearbejde eller arbejde betalt pr. dag), underentreprenører eller andre ar-rangementer.
- 6.9.2 Alle arbejdstagere har ret til en ansættelseskontrakt på et sprog, de forstår. For udenlandsk ar-bejdskraft vil dette være engelsk.
- 6.9.3 Lærlingeperiodens varighed og indhold skal være klart defineret inden tildeling og påbegyndelse af lærlingeperioden.
- 6.10 Marginaliserede befolkningsgrupper
- 6.10.1 Produktion og brug af naturressourcer må ikke bidrage til ødelæggelse og/eller forringelse af mar-ginaliserede befolkningsgruppers ressourcer og levebrød, såsom beslaglæggelse af store landare-aler, vandforbrug eller andre naturressourcer, som disse grupper er afhængige af.
- 6.11 Miljø (UNDP's sociale og miljømæssige standarder 2014)
- 6.11.1 Der skal træffes foranstaltninger for at minimere negative påvirkninger af menneskers sundhed og miljøet i hele værdikæden. Dette omfatter minimering af forurening, fremme af effektiv og

bæredygtig brug af ressourcer – herunder energi og vand – og minimering af drivhusgasemissioner i produktion og transport. Det lokale miljø på produktionsstedet må ikke udnyttes eller forringes.

- 6.11.2 InstallatørGruppen skal udføre årlige miljørisikovurderinger overalt, hvor koncernen har faciliteter, for at identificere uregistrerede risici for miljøforurening og -forringelse. På baggrund af disse risikovurderinger skal virksomhedens bestyrelse træffe foranstaltninger for at minimere risici, hvor det er muligt.
- 6.11.3 Nationale og internationale miljølove og -regler skal overholdes, og relevante emissionstilladelser skal indhentes.
- 6.11.4 Leverandøren forventes løbende at forbedre sin miljøpræstation i hele værdikæden gennem operationel kontrol og overvågning samt ved at fokusere på bevidsthed og uddannelse. InstallatørGruppen skal løbende søge at forbedre sin miljøpræstation baseret på solid videnskab og teknisk og økonomisk gennemførlighed.

6.12 Klimamål

- 6.12.1 Leverandører skal minimere negative påvirkninger af mennesker og miljøet i hele værdikæden. Dette omfatter begrænsning af forurening, effektiv brug af energi, vand og materialer, ansvarlig kemikaliestyling og reduktion af drivhusgasemissioner fra produktion, drift og transport. Gældende miljølovgivning, tilladelser og standarder skal overholdes.
- 6.12.2 InstallatørGruppen arbejder mod netto-nul emissioner senest i 2050 og ønsker at tage denne rejse sammen med vores leverandører. Vi opfordrer alle leverandører til at måle deres CO₂e-emissioner (Scope 1 og 2 samt relevant Scope 3), fastsætte mål i overensstemmelse med Parisaftalens 1,5°C-målsætning og få dem valideret som videnskabeligt baserede af SBTi, samt løbende at rapportere fremskridt i overensstemmelse med GHG-protokollen eller en tilsvarende international standard. InstallatørGruppens ambition er, at 70% af vores indkøbsudgifter kommer fra leverandører med SBTi-godkendte klimamål.
- 6.12.3 For vores største, strategiske leverandører og grossister, med hvem Gruppen indgår ramme- eller langsigtede aftaler, forventer vi en forstærket klimaindsats: SBTi-godkendte mål eller en tilsvarende dokumenteret proces samt en plan for rapportering til Carbon Disclosure Project (CDP) eller en lignende ramme.

6.13 Korruption

- 6.13.1 Den højeste standard for integritet forventes i alle forretningsinteraktioner, og leverandøren skal overholde alle gældende love og regler vedrørende bestikkelse og korruption.
- 6.13.2 Ingen form for korruption accepteres, herunder bestikkelse, afpresning, returprovision og upassende private eller professionelle fordele til kunder, agenter, entreprenører, leverandører eller deres medarbejdere eller embedsmænd.

- 6.13.3 Leverandøren skal afstå fra at tilbyde gaver eller underholdning til InstallatørGruppens indkøbere, agenter eller andre medarbejdere i et forsøg på at påvirke forretningsbeslutninger. Modtagelse af gaver og underholdning skal altid overholde InstallatørGruppens politik mod bestikkelse og korruption.
- 6.14 Interessekonflikter
- 6.14.1 I forbindelse med vores leverandørers forretningsforhold med os forventer vi, at vores leverandører træffer beslutninger udelukkende på baggrund af objektive kriterier. Faktorer, der påvirker leverandørers beslutninger på grund af private, forretningsmæssige eller andre interessekonflikter, skal forebygges fra starten. Det samme gælder for slægtninge og andre nært tilknyttede parter.
- 6.14.2 Bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere i Gruppen skal handle upartisk i alle forretningsforhold og må ikke give upassende fordele til andre enkeltpersoner, virksomheder eller organisationer.
- 6.15 Anti-hvidvask
- 6.15.1 Hos InstallatørGruppen forventer vi, at vores leverandører overholder alle gældende love og regler med henblik på at forebygge hvidvaskning af penge og ikke deltager i hvidvaskning af penge.
- 6.15.2 Bestyrelsesmedlemmer og ledelse hos InstallatørGruppen må kun samarbejde med partnere, der er involveret i legitime forretningsaktiviteter med midler fra legitime kilder.
- 6.15.3 Vores leverandører skal træffe rimelige foranstaltninger for at forebygge og opdage enhver ulovlig betalingsform og forhindre Gruppen i at gennemføre finansielle transaktioner, der bruges af andre til hvidvaskning af penge.
- 6.16 Overholdelse af nationale og internationale sanktioner
- 6.16.1 Hos InstallatørGruppen forventer vi, at vores leverandører overholder alle gældende nationale og internationale sanktioner. Vi forventer at blive informeret omgående, hvis vores leverandører bliver underlagt nationale eller internationale sanktioner eller overtræder nationale eller internationale sanktionslove.
- 6.17 Tredjeparter
- 6.17.1 Hos InstallatørGruppen forventer vi, at vores leverandører har processer på plads til at udføre due diligence på deres aktiviteter og hele forsyningskæden, herunder forretningspartnere. Dette skal ske i overensstemmelse med internationale standarder såsom OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder. Due diligence skal som minimum omfatte menneskerettigheder, arbejdsvilkår, miljøskader, korruption og bestikkelse.
- 6.17.2 Leverandører skal på anmodning give InstallatørGruppen oplysninger om, hvordan due diligence er blevet udført i deres forsyningskæde.
- 6.18 Fortrolighed og brug af virksomhedens navn

- 6.18.1 Leverandører må ikke misbruge og skal holde fortrolige alle oplysninger af fortrolig karakter vedrørende Gruppen, som nærmere kan specificeres i kontrakten mellem InstallatørGruppen eller den relevante gruppevirksomhed og leverandøren.
- 6.18.2 Leverandøren må kun bruge InstallatørGruppens navn i forbindelse med markedsføringen af sin egen virksomhed, hvis dette er godkendt skriftligt af InstallatørGruppen. Hvis citater eller lignende udtalelser fremhæves, skal disse altid godkendes og fjernes igen, hvis samarbejdet ophører.
- 6.19 Konkurrence
- 6.19.1 Leverandører skal have høje kommercielle og etiske standarder og skal konkurrere inden for rammerne af konkurrencereglerne på de markeder, hvor de opererer. Ingen leverandør må deltage i ulovlige prisaftaler, ulovlig markedsdeling eller andre praksisser i strid med gældende konkurrenceret.
- 6.20 Beskyttelse af ejendom og aktiver
- 6.20.1 Leverandører er ansvarlige for at sikre og anvende Gruppens aktiver korrekt, mens de er i deres besiddelse. Gruppens aktiver må ikke bruges til personlig fordel.
- 6.21 Nøjagtighed i registreringer
- 6.21.1 Leverandører er forpligtet til at opretholde gennemsigtighed, verificerbarhed og nøjagtighed i deres arbejde, samtidig med at de overholder deres fortrolighedsforpligtelser. Alle regnskabsoplysninger skal være korrekte og registreret i overensstemmelse med love og regler.

7 Indberetning af bekymringer og mistanke

7.1 Hvor man søger rådgivning

Hvis leverandører er eller bliver usikre på betydningen af noget i Leverandørkodekset eller den korrekte procedure under det, skal de søge rådgivning og drøfte det med deres InstallatørGruppen-kontaktperson.

7.2 Indberetning

Leverandører skal have en intern proces for indberetning og håndtering af bekymringer og mistanke eller overtrædelser af Leverandørkodekset. De skal omgående informere InstallatørGruppen om eventuelle bekymringer eller potentielle overtrædelser og skal fuldt ud samarbejde med InstallatørGruppens undersøgelse. Leverandører må ikke gengælde mod nogen for at rejse eller bidrage til at løse en reel bekymring om forretningsintegritet.

Bekymringer og mistanke kan også indberettes anonymt via det elektroniske indberetningssystem.

7.3 Håndtering af indberetninger

Alle indberetninger behandles som fortrolige. Hvis den indberettende part vælger at forblive anonym, vil InstallatørGruppen beskytte vedkommendes identitet.

7.4 Konsekvenser ved overtrædelser

I tilfælde af en overtrædelse af Kodekset vil InstallatørGruppen og leverandøren i fællesskab udarbejde en plan for at afhjælpe overtrædelsen. Afhjælpningen skal finde sted inden for en rimelig tidsramme. Leverandørkontrakten kan opsiges uden bøde, hvis leverandøren fortsat nægter at afhjælpe overtrædelsen, eller i tilfælde af en væsentlig overtrædelse af dette Leverandørkodeks.

Denne politik er vedtaget af bestyrelsen den 1. juni 2026 og er tilgængelig på InstallatørGruppens hjemmeside. Dette Kodeks og de krav, det indeholder, er underlagt en årlig gennemgang.